



Remote work checklist

German version



Arbeitsbereich einrichten

Suchen Sie sich einen Platz in Ihrem Zuhause, an dem Sie sich konzentrieren können. Wenn Ihr Hintergrund unruhig ist oder Sie Ihre Privatsphäre schützen wollen, nutzen Sie das Weichzeichnen des Hintergrundes direkt in Microsoft Teams.



Kommunizieren Sie häufig

Ihr Rhythmus bei der Online-Arbeit von zu Hause sieht möglicherweise anders aus als im Büro. Beispielsweise können Sie Arbeit und Kinderbetreuung gleichzeitig in Einklang bringen. Teilen Sie Ihren Mitarbeitern Ihren Zeitplan mit, wann sie sich an Sie wenden müssen.



Gesunde Grenzen einhalten

Ohne die normalen Arbeitstagsignale wie beim Pendeln kann es schwieriger sein, den Netzstecker zu ziehen. Machen Sie unbedingt Pausen, trinken Sie ausreichend und geben Sie sich die Möglichkeit, am Ende des Tages von der Fernarbeit auszusteigen.



Online Meetings nutzen

Stellen Sie sicher, dass alle Besprechungen eine virtuelle Beitrittsoption enthalten, damit Teammitglieder von jedem Ort aus teilnehmen können. Schalten Sie das Video ein, damit Ihr Team von Angesicht zu Angesicht interagieren und sich verbundener fühlen kann.



Sei achtsam und inklusiv

Eine überfüllte Telefonkonferenz kann es für Menschen schwierig machen, ihre Meinung zu teilen. Halten Sie häufig an, um Zeit für Fragen zu haben, und erinnern Sie die Teilnehmer daran, dass Sie das Chat-Fenster verwenden können, um ihre Gedanken auszutauschen.



Meetings aufzeichnen

Wenn Sie eine Besprechung starten, klicken Sie auf "Aufzeichnen". Auf diese Weise können Ihre Kollegen und Kolleginnen alles leicht überprüfen und nachvollziehen, was sie verpasst haben oder was wiederholt werden muss.



Der virtuelle Flurfunk

Das schnelle Gespräch beim Kaffee ist das, was viele Menschen bei der Fernarbeit vermissen. Stellen Sie sich Chat-Nachrichten als Ihren virtuellen Kaffeeautomaten vor und erinnern Sie sich daran, regelmäßig mit Kollegen und Kolleginnen zu chatten.



Bringen Sie das Team zusammen

Remote-Arbeiten kann sich etwas isolierend anfühlen. Es ist wichtig, Möglichkeiten für das gesamte Team zu schaffen, egal ob es sich um große Brainstorms mit der Microsoft Whiteboard-App oder um tägliche Check-ins bei einem virtuellen Kaffee handelt.



Vergiss nicht Spaß zu haben

Verwenden Sie Teams, um Aktivitäten und die Moral aufrechtzuerhalten. Das Lob von Mitarbeitern für kreative Ideen sind großartige Möglichkeiten, um dem Team zu helfen, positiv, engagiert und voller Energie zu bleiben.

Eine englische Version findest du auf:

<https://www.microsoft.com/en-us/microsoft-365/blog>

Staying productive while working remotely with Microsoft Teams



Idea by Microsoft - Translated by afraIT.com